

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DES DÉCHETS DE LA ROUGE TENUE, MERCREDI, LE 13 DÉCEMBRE 2021, À 15 H, AU CENTRE SPORTIF ET CULTUREL DE LA VALLÉE DE LA ROUGE, AU 1550 CHEMIN DU RAPIDE À RIVIÈRE-ROUGE.

PRÉSENCES :

M. Frédéric Broué	Ivry-sur-le-Lac, Sainte-Agathe-des-Monts, Sainte-Lucie-des-Laurentides
M. Yves Bélanger	La Macaza
M. Gaëtan Castilloux (substitut)	Amherst, La Minerve
M. Joël Charbonneau	Mont-Tremblant, Lac Tremblant-Nord, Barkmere
M. Michel Chouinard	Lac Saguay
M. Francis Corbeil (substitut)	Val-David, Val-Morin, Val-des-Lacs
Mme Vicki Emard	Labelle, La Conception
M. Denis Lacasse	Rivière-Rouge
Mme Francine Létourneau	Nominingue
M. Marc L'Heureux	Brébeuf, Saint-Faustin-Lac-Carré
M. Steve Perreault	Lac-Supérieur, Lantier

M. Marc Forget, directeur général et secrétaire-trésorier, Mme Rose-Marie Scheeberger, conseillère au développement et Mme Marlène Perrier, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe sont également présents.

ABSENCES :

M. Jacques Allard	L'Ascension
Mme Pascale Blais	Arundel, Huberdeau, Montcalm

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte à 18 h 30, M. Marc Forget, directeur général, constate le quorum et souhaite la bienvenue et à tous les membres, ainsi qu'aux nouveaux délégués .

2. PRÉSENTATION DE L'ORDRE DU JOUR

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **PRÉSENTATION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **NOMINATION À LA PRÉSIDENTE**
 - 3.1. **Nomination du président d'élection et secrétaire d'élection**
 - 3.2. **Élection**
4. **PROCÈS-VERBAUX**
 - 4.1. **Approbation du procès-verbal de la séance du 15 septembre 2021**
 - 4.2. **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 septembre 2021**
5. **CORRESPONDANCES**
6. **DÉVELOPPEMENT**
 - 6.1. **PGMR conjoint 2022-2028**
 - 6.1.1. **Bulletin de la qualité des matières reçues lors de la collecte des bacs noirs**
 - 6.2. **Matières organiques – Site de compostage à la Régie**
 - 6.2.1. **Utilisation des sacs plastiques compostables – autorisation ministérielle**

6.2.2. Mandat de signature pour la convention d'aide financière, dans le cadre du Programme de traitement des matières organiques par biométhanisation et compostage (PTMOBC), entre le ministère de l'Environnement et de la lutte contre les changements climatiques et la Régie

6.3. Plan stratégique et du plan d'action 2022-2024

6.3.1. Mandat de signature pur l'acceptation de la subvention de Recyc-Québec dans le cadre du Programme d'aide financière visant l'optimisation du réseau d'écocentres québécois

6.4. **Mandat de signature avec les municipalités de La Macaza, Nomingue et Ville de Rivière pour la collecte personnalisée des pellicules plastiques et styromousse d'emballage.**

7. GESTION DES RESSOURCES

7.1. Ressources financières

7.1.1. Dépôt des états financiers au 30 novembre 2021

7.1.2. Approbation des comptes à ratifier

7.1.3. Mandat pour la signature des chèques

7.1.4. Renouvellement de la marge de crédit

7.1.5. Modification à l'entente intermunicipale 2020-2032 pour le changement de nom

7.1.6. Octroi, rejet et/ou renouvellement des appels d'offres

7.1.6.1. Octroi de l'appel d'offres : Entretien ménager

7.1.7. Demande d'aller en appels d'offres

7.2. Ressources humaines

7.2.1. Mise à jour du contrat de travail du superviseur

7.2.2. Remboursement – Frais de déplacement

8. OPÉRATION

8.1. **Dépôt des statistiques annuelles d'enfouissement et de récupération**

9. ENVIRONNEMENT

10. COMMUNICATION

11. INFORMATION

11.1. **Rapport du directeur général**

12. VARIA

12.1. **Adoption du calendrier des séances 2022**

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur une proposition de M. Frédéric Broué, appuyée par M. Denis Lacasse, il est résolu :

R.3991
21.12.13

D'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

3. ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE

3.1. Nomination d'un président d'élection et secrétaire d'élection

Sur une proposition de M. Joël Charbonneau, appuyée par M. Steve Perreault, il est résolu :

R.3992
21.12.13

De nommer M. Marc Forget à titre de président d'élection et Mme Marlène Perrier, à titre de secrétaire d'élection.

ADOPTÉE à l'unanimité

3.2 Élection

Mise en candidature

Proposition :

M. Marc L'Heureux propose M. Frédéric Broué.

Le président d'élection demande s'il y a d'autres propositions.

Aucune autre proposition n'est soumise. Le président demande à M. Broué s'il accepte sa mise en candidature.

M. Broué accepte avec plaisir.

**R.3993
21.12.13**

Le président d'élection déclare M. Frédéric Broué, au poste de président de la Régie intermunicipale des déchets de la Rouge pour un mandat d'un an.

ADOPTÉE à l'unanimité

4. PROCÈS-VERBAUX

4.1. Approbation du procès-verbal de la séance du 15 septembre 2021

Sur une proposition de M. Steve Perreault, appuyée par M. Marc L'Heureux, il est résolu :

**R.3994
21.12.13**

D'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 septembre 2021, tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

4.2. Approbation du procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 septembre 2021

Sur une proposition de M. Marc L'Heureux, il est résolu :

**R.3995
21.12.13**

D'accepter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 septembre 2021, tel que présenté.

ADOPTÉE à l'unanimité

5. CORRESPONDANCES

Adoption des prévisions budgétaires au 31 décembre 2022

- Municipalité de L'Ascension
- Municipalité de La Macaza
- Municipalité de Lac Saguay
- Municipalité de Nomingue
- Municipalité de Rivière-Rouge
- MRC des Laurentides

Résolution pour l'approbation pour le changement de nom de la RIDR

- Municipalité de L'Ascension
- Municipalité de La Macaza
- Municipalité de Lac Saguay
- Municipalité de Nomingue
- Municipalité de Rivière-Rouge
- MRC des Laurentides

Nomination des délégués et substituts

- Municipalité de L'Ascension
- Municipalité de La Macaza
- Municipalité de Lac Saguay
- Municipalité de Nomingue
- Municipalité de Rivière-Rouge
- MRC des Laurentides

Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles (Avis de dépôt de cadastre pour le Complexe)

MELCC (Redevance à l'élimination passe de 23,75 \$ à 24,32\$)

Collecte personnalisée dans les ICI

- Municipalité de La Macaza
- Municipalité de Nomingue
- Municipalité de Rivière-Rouge

6. DÉVELOPPEMENT

6.1. PGMR conjoint 2022-2028

6.1.1. Bulletin de la qualité des matières reçues lors de la collecte des bacs noirs.

Dépôt du bulletin mensuel de la qualité des matières reçue lors de la collecte des bacs noirs. Ce bulletin a comme objectif d'informer les municipalités pour sensibiliser leurs citoyens à de bonnes pratiques « La bonne matière à la bonne place ».

6.2. Matières organiques – Site de compostage à la Régie

6.2.1. Utilisation des sacs plastiques compostables – autorisation ministérielle

Ce point est reporté à la prochaine séance.

6.2.2. Mandat de signature pour la convention d'aide financière, dans le cadre du Programme de traitement des matières organiques par biométhanisation et compostage (PTMOBC), entre le ministère de l'Environnement et de la lutte contre les changements climatiques et la Régie

R.3996
21.12.13

Sur une proposition de M. Steve Perreault, appuyée par M. Denis Lacasse, il est résolu :

D'autoriser M. Frédéric Broué, président et M. Marc Forget, directeur général à signer la convention d'aide financière entre le ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques dans le cadre de la demande de subvention Programme de traitement des matières organiques par biométhanisation et compostage PTMOBC). L'aide financière est d'un montant maximum de 632 522 \$ qui comprend l'installation, 595 912 \$ et l'acquisition de bacs roulants : 36 610 \$).

ADOPTÉE à l'unanimité

6.3. Plan stratégique et plan d'action 2022-2024

6.3.1. Mandat de signature pour l'acceptation de la subvention de Recyc-Québec dans le cadre du Programme d'aide financière visant l'optimisation du réseau d'écocentres québécois

R.3997
21.12.13

Sur une proposition de Mme Francine Létourneau, appuyée par M. Gaëtan Castilloux, il est résolu :

D'autoriser M. Marc Forget, directeur général à signer la convention d'aide financière entre Recyc-Québec dans le cadre du Programme d'aide financière visant l'optimisation du réseau d'écocentres québécois pour un montant de subvention de 360 000\$, une contribution financière des organismes de 156 143 \$, pour un total de 516 143 \$.

ADOPTÉE à l'unanimité

6.4. Mandat de signature avec les municipalités de La Macaza et Nominique et la Ville de Rivière-Rouge pour la collecte personnalisée des pellicules plastiques et styromousse d'emballage.

R.3998
21.12.13

Sur une proposition de M. Gaëtan Castilloux, appuyée par M. Marc L'Heureux, il est résolu :

D'autoriser M. Marc Forget, directeur général à signer l'entente avec chacune des municipalités, soient La Macaza, Nominique et Ville de Rivière-Rouge pour la collecte personnalisée des pellicules plastiques et styromousse d'emballage. Ce service est à la carte au niveau budgétaire.

ADOPTÉE à l'unanimité

7. GESTION DES RESSOURCES

7.1. Ressources financières

7.1.1. Présentation des états financiers au 30 novembre 2021

Dépôt des états financiers pour la période se terminant le 30 novembre 2021.

7.1.2. Approbation des comptes à ratifier

Sur une proposition de M. Denis Lacasse, appuyée par M. Michel Chouinard, il est résolu :

R.3999
21.12.13

D'accepter le registre des comptes à ratifier pour la période du 10 septembre au 30 novembre 2021:

- Des chèques numéro 14151 à 14173 pour un montant total de 146 946,21 \$;
- Les paiements via AccèsD Internet totalisant la somme de 1 227 297,42 \$;
- Les salaires pour les périodes de 37 à 49 du 6 septembre au 4 décembre 2021, totalisant la somme de 152 898,41 \$.

Le tout totalisant la somme globale de 1 527 142,04 \$.

Je, soussignée Marlène Perrier, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe de la Régie intermunicipale des Déchets de la Rouge, certifie que des crédits sont disponibles pour payer toutes les dépenses autorisées dans ce procès-verbal.

Marlène Perrier

ADOPTÉE à l'unanimité

7.1.3. Mandat pour la signature des chèques

Sur une proposition de M. Denis Lacasse, appuyée par M. Steve Perreault, il est résolu :

**R.4000
21.12.13**

D'autoriser M. Frédéric Broué, président et maire de Sainte-Agathe-des-Monts, et Mme Vicki Emard, mairesse de Labelle, comme premiers signataires pour la signature des chèques en remplacement de M. Robert Bergeron et M. Denis Charette, M. Marc Forget et Mme Marlène Perrier sont également mandatés comme deuxième signataire.

ADOPTÉE à l'unanimité

7.1.4. Renouvellement de la marge de crédit

Sur une proposition de Mme Vicki Emard, appuyée par M. Michel Chouinard, il est résolu :

**R.4001
21.12.13**

D'autoriser le renouvellement de la marge de crédit à la Caisse de la Rouge pour l'année 2022 au montant de 250 000,00\$.

ADOPTÉE à l'unanimité

7.1.5. Adoption pour le changement de nom

CONSIDÉRANT QUE tous les membres se sont prononcés, par résolution, en faveur pour le changement de nom de la Régie et désirent à cet effet constater le tout par écrit conformément aux dispositions en vigueur;

Sur une proposition de M. Steve Perreault, appuyée par M. Marc L'Heureux, il est résolu :

**R.4002
21.12.13**

D'autoriser M. Marc Forget à faire les démarches nécessaires auprès du ministre des Affaires municipales et de l'Habitation afin de modifier l'entente intervenue en juin 2020 et l'addenda no 1 intervenu en février 2021 pour modifier le nom de la Régie intermunicipale des déchets de la Rouge par *Complexe environnemental de la Rouge*.

ADOPTÉE à l'unanimité

7.1.6. Octroi, rejet et/ou renouvellement des appels d'offres

7.1.6.1. Octroi de l'appel d'offres S2021-650 : Entretien ménager

Dans le cadre de l'appel d'offres gré à gré pour l'année 2022 et deux années distinctes optionnelles pour l'entretien ménager. L'ouverture des soumissions a eu lieu, le lundi 8 novembre 2021, à 10 h.

R.4003
21.12.13

Sur une proposition de Mme Francine Létourneau, appuyée par M. Denis Lacasse, il est résolu :

D'octroyer le contrat à CBMP Nettoyage pour la saison 2022, pour un prix budgétaire de 20 068 \$.

ADOPTÉE à l'unanimité

7.1.7. Demande d'aller en appel d'offres

Aucune demande.

7.2. Ressources humaines

7.2.1. Mise à jour du contrat de travail du superviseur

CONSIDÉRANT QUE la date de révision du contrat de travail du superviseur est le 31 décembre 2021.

Sur une proposition de Mme Vicki Emard, appuyée par M. Marc L'Heureux, il est résolu :

R.4004
21.12.13

D'accepter la mise à jour du contrat de travail du superviseur, pour la période du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2026, selon les conditions présentées.

ADOPTÉE à l'unanimité

7.2.2. Remboursement – Frais de déplacement

CONSIDÉRANT QUE la dernière mise à jour des frais de déplacement date du 21 mars 2012.

Sur une proposition de M. Denis Lacasse, appuyée par M. Francis Corbeil, il est résolu :

R.4005
21.12.13

D'accepter que l'allocation concernant les frais de déplacement soit majorée de 0,46\$ à 0,53 \$ du kilomètre et de 0,53 \$ à 0,57\$ du kilomètre pour le covoiturage, et ce, à compter du 1^{er} janvier 2022.

ADOPTÉE à l'unanimité

8. OPÉRATION

8.1. Dépôt des statistiques d'enfouissement et de récupération

Dépôt des statistiques d'enfouissement et de récupération au 30 septembre 2021.

9. ENVIRONNEMENT

Aucun suivi.

10. COMMUNICATION

- Mini-chroniques :
 - Recommandation pour la manipulation, l'entreposage et la disposition du chlore
 - Disposition du gypse
 - Parlons plastiques
 - Quoi faire avec les plantes envahissantes
 - Récupération de matelas

11. INFORMATION

11.1. Rapport du directeur général

- Conférence de presse pour l'inauguration de la plate-forme de maturation pour les matières compostables, 29 septembre 2021
- Ouverture officielle de l'écocentre de Sainte-Agathe-des-Monts, 7 octobre 2021
- Rencontre avec des entrepreneurs, 18 novembre 2021
- Rencontre du comité d'information et d'échange, 2 décembre 2021
- Participation aux agrandissements des écocentres de Mont-Tremblant et de Lac-Supérieur
- Rencontre au caucus des élus (Rivière-Rouge et Nominique)

12. VARIA

Aucun sujet.

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été reçue par courriel.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, M. Steve Perreault propose la levée de la séance à 15 h 56.

ADOPTÉE à l'unanimité

R.4006
21.12.13

Frédéric Broué

Président

Marc Forget

Directeur général et secrétaire-trésorier
